

Министерство образования и науки Самарской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«САМАРСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ «СЭК»)

СОГЛАСОВАНО

Председатель Профкома

В.В. Попов

20 ____ г.



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

ГБПОУ «СЭК»

от 11.04.2022 N 378-02

ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА
ОБРАЗОВАНИЯ
В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«САМАРСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ «СЭК»)

РАССМОТРЕНО

Педагогическим Советом

от «30» 03 2022 г.

Протокол N 4

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Самарский энергетический колледж» (ГБПОУ «СЭК») (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 г. N 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», (пункт 13 ч. 2 и ч. 7 ст.28) (с изменениями и дополнениями).
- Приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013г. N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями).
- Приказом Министерства просвещения РФ от 13.03.2019г. N 114 «Об утверждении показателей, характеризующих критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам».
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 "О практической подготовке обучающихся" (с изменениями и дополнениями).
- на основании Устава государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский энергетический колледж» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее положение определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования, и служит информационно - методическим обеспечением управления образовательной деятельностью Учреждения.

1.3. Внутренняя система оценки качества образования (далее – ВСОКО) представляет собой совокупность норм и правил, диагностических и оценочных процедур, эффективность реализации основных профессиональных образовательных программ с учётом запросов основных пользователей.

1.4. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования являются: администрация и преподаватели Учреждения, обучающиеся и их родители (законные представители), педагогический совет Учреждения, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации Учреждения, аттестации преподавателей Учреждения.

1.5. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутреннего контроля;
- государственной итоговой аттестации выпускников;
- мониторинга качества образовательного процесса;
- независимой оценки качества образования;
- методического аудита.

1.6. Источниками данных для внутренней системы оценки качества образования являются:

- результаты входного контроля групп нового набора;
- результаты мониторинга приёма групп нового набора;
- результаты промежуточной и итоговой аттестации;
- результаты участия в ДЭ;
- результаты участия в WSR;
- результаты ВПР;
- результаты мониторинговых исследований;
- результаты маркетинговых исследований;
- результаты анкетирования;
- отчеты структурных подразделений Учреждения;
- результаты посещения и взаимопосещения учебных занятий, внеаудиторных мероприятий и т.д.

1.7. Объектами внутренней системы оценки качества образования Учреждения являются:

- основные профессиональные образовательные программы;
- дополнительные профессиональные программы;
- информационно - образовательная среда Учреждения;
- образовательный процесс (содержание обучения; анализ промежуточного и итогового контроля, участие в ДЭ, олимпиадах, конкурсах и т.д.);
- воспитательная работа;
- обучающиеся (качество подготовки выпускников, учебные достижения);
- педагогические работники Учреждения (уровень профессиональной компетентности; использование новейших технологий, участие в профессиональных конкурсах разного уровня, научно - практических конференциях и т.д.);
- условия (учебно - методические, материально - технические, нормативно - правовые, санитарно - гигиенические, кадровые, финансовые);
- сайт Учреждения.

1.8. Предметом оценки качества образования являются:

- основные и дополнительные образовательные программы, реализуемые в Учреждении, условия их реализации;
- качество организации образовательного процесса, включающая условия организации образовательного процесса, в т.ч. доступность образования, условия комфортности получения образования, материально - техническое обеспечение образовательного процесса, организацию питания;
- качество образовательных результатов обучающихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся требованиям ФГОС СПО);
- воспитательная работа;
- профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;

- своевременность размещения и обновления информации на сайте Учреждения.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Целями ВСОКО являются:

- получение объективной информации о функционировании и развитии образовательного процесса в Учреждении, причинах, влияющих на его уровень;
- предоставление всем участникам образовательного процесса достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образовательного процесса.

2.2. Задачами построения ВСОКО являются:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии системы образовательной деятельности Учреждения;
- изучение и самооценка состояния эффективности деятельности Учреждения;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса требованиям ФГОС СПО;
- проверка нормативно - правового обеспечения образовательного процесса;
- определение степени соответствия образовательных программ запросам основных потребителей образовательных услуг;
- внутренний аудит качества образовательной деятельности в структурных подразделениях Учреждения;
- обеспечение доступности качественного образования;
- обеспечение доступности качественного образования для лиц, относящихся к инвалидам и ОВЗ;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- обеспечение функционирования образовательной статистики и мониторинга качества образования
- выявление факторов, влияющих на качество образования.

2.3. Принципы внутренней системы оценки качества образования Учреждения:

- объективность получаемой информации;
- доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- соблюдение морально - этических норм при проведении процедур оценки качества образования в Учреждении.

3. ПРОЦЕДУРА ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В УЧРЕЖДЕНИИ

3.1. Основанием для проведения внутренней оценки качества образования выступают:

- плановый контроль;

- проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;
- обращение физических и (или) юридических лиц по поводу нарушений в области образования.

3.2. Организация проверки состояния любого из вопросов содержания внутренней оценки качества образования состоит из следующих этапов:

- определение цели, объектов оценки;
- определение показателей внутренней оценки качества образования;
- назначение директором Учреждения ответственных лиц по анализу показателей внутренней оценки качества образования;
- инструктаж участников внутренней оценки качества образования;
- констатация фактического состояния дел;
- выводы, вытекающие из анализа показателей внутренней оценки качества образования;
- рекомендации или предложения по совершенствованию образовательного процесса в Учреждении или устранению недостатков;
- определение сроков для ликвидации недостатков или повторная процедура оценки.

3.3. Внутреннюю оценку качества образования осуществляют:

- директор Учреждения,
- заместители директора по направлениям,
- руководители кафедрами,
- заведующий филиалом,
- или созданная для этих целей комиссия.

В качестве экспертов к участию в оценке могут привлекаться сторонние компетентные организации и отдельные специалисты.

3.4. Внутренняя оценка качества образования осуществляется по плану, утвержденным директором Учреждения.

3.5. Методы проведения внутренней оценки качества образования: тестирование; анкетирование, проведение контрольных и других видов работ, статистическая обработка информации и др.

3.6. Материалы, полученные в результате проведенных мероприятий, должны обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов контроля для подготовки итоговой справки.

3.7. При осуществлении внутренней оценки качества образования эксперты имеют право:

- ознакамливаться с документацией в соответствии с должностными обязанностями педагогических работников;
- посещать учебные занятия, внеаудиторные мероприятия;
- анализировать статистические данные о результатах педагогической деятельности (контрольные работы, срезы и т.д.);
- анализировать результаты учебно - методической работы преподавателей;
- анализировать результаты участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, выставках, конференциях и т.д.;

- организовывать социологические, психологические, педагогические исследования: анкетирование, тестирование обучающихся, родителей, преподавателей;
 - делать выводы и давать рекомендации для принятия управленческих решений.
- 3.8. Результаты оценки оформляются в виде справки (Приложение 1), на основе выделенных параметров (Приложение 2), в которой указывается:
- цель оценки;
 - сроки проведения оценки;
 - состав экспертной комиссии;
 - работа, проведённая в процессе оценки (посещены учебные занятия, проведены контрольные работы, изучена учебная документация, проведено собеседование и т.д.),
 - результаты анализа;
 - выводы;
 - рекомендации и (или) предложения;
 - осуществление обратной связи (заседание кафедры, научно методический совет, педагогический совет, совещание при директоре, индивидуально);
 - дата и подпись ответственного лица за составление справки.
- 3.9. Директор Учреждения по результатам контроля принимает решения в пределах своей компетенции.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОЦЕДУР ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

- 4.1. Содержание процедуры оценки качества результатов образовательной деятельности включает в себя:
- соответствие уровня освоения требованиям ФГОС СПО;
 - результаты промежуточной и текущей аттестации;
 - результаты учебной и производственной практики;
 - результаты государственной итоговой аттестации;
 - мониторинговые исследования качества знаний обучающихся;
 - оценка результатов ВПР;
 - оценка соответствия качества подготовки требованиям потребителей;
 - обеспеченность методической и учебной литературой;
 - участие и результативность в международных, всероссийских, региональных, городских, конференциях, конкурсах, конкурсе WSR, предметных олимпиадах, фестивалях, соревнованиях и т.д.;
 - оценку отсева обучающихся и сохранение контингента обучающихся;
 - результаты трудоустройства и занятости выпускников;
 - результаты лицензирования;
 - результаты независимой оценки качества образования.
- 4.2. Содержание процедуры оценки качества реализации образовательного процесса включает в себя:

- программно - методическое и программно - информационное обеспечение образовательного процесса и практической подготовки;
- соответствие ОПОП требованиям ФГОС СПО и потребностям регионального рынка труда;
- соответствие дополнительных образовательных программ запросам обучающихся и их родителей;
- выполнение учебных планов в соответствии с ФГОС СПО;
- качество реализации образовательных программ ДПО и т.д.

4.3. Содержание процедуры оценки качества условий, обеспечивающих образовательный процесс, включает в себя:

- материально - техническое обеспечение (наличие и скорость Интернета, Интернет - ресурсов, эффективность его использования в учебном процессе; оснащённость учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения);
- программно - методическое и программно - информационное обеспечение образовательного процесса и практики;
- информационно - образовательная среда Учреждения;
- медицинское сопровождение и общественное питание;
- оценку соответствия службы охраны труда и обеспечение безопасности (ТБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности, требованиям нормативных документов);
- условия обучения лиц с инвалидностью и ОВЗ;
- взаимодействие с работодателями, сетевыми партнёрами;
- комфортность обучения.

4.4. Содержание процедуры оценки качества воспитательной работы включает в себя:

- степень вовлеченности в воспитательный процесс педагогического коллектива;
- качество планирования воспитательной работы;
- охват обучающихся содержанием деятельности, которая соответствует их интересам и потребностям;
- наличие студенческого самоуправления (системы наставничества);
- удовлетворенность обучающихся и родителей воспитательным процессом;
- методическое сопровождение деятельности классного руководителя;
- условия проживания в студенческом общежитии;
- отрицательную динамику количества правонарушений обучающихся.

4.5. Содержание процедуры оценки профессиональной компетентности педагогов и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования включает в себя:

- аттестацию педагогов;
- отношение и готовность к повышению педагогического мастерства (систематичность прохождения курсов, участие в работе методических совещаний, семинаров, методических объединений и т.д.);

- знание и использование современных педагогических методик и технологий;
- образовательные достижения обучающихся;
- участие в профессиональных конкурсах разного уровня, научно-практических конференциях, круглых столах и пр.
- презентация своего опыта на разных уровнях.

4.6. Содержание процедуры оценки здоровья обучающихся включает в себя:

- наличие медицинского кабинета и его оснащенность;
- регулярность и качество проведения санитарно - эпидемиологических профилактических мероприятий;
- оценку заболеваемости обучающихся;
- оценку эффективности оздоровительной работы (наличие и реализация здоровьесберегающих программ);
- оценку состояния физкультурно - оздоровительной работы;
- диагностику состояния здоровья обучающихся.

СПРАВКА
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АНАЛИЗА ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА
ОБРАЗОВАНИЯ

N	Показатели оценки	Констатация фактического состояния дел
1	Цель оценки	
2	Сроки проведения	
3	Состав экспертной комиссии	
4	Работа, проведённая в процессе оценки	Посещение учебных занятий, проведение контрольных работ, изучение учебной документации, тестирование, собеседование
5	Результаты анализа	
6	Выводы	
7	Рекомендации и (или) предложения	
8	Осуществление обратной связи, диалог между персоналом	Заседание кафедры, педагогический совет, совещание и т д

« »

20 г.

Ответственный за составление справки

ПАРАМЕТРЫ ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Показатель	Инструмент оценки, документ	Критерии оценки
Уровень базовой подготовки абитуриентов	Анализ документов (аттестат)	Проходной балл
Качество знаний умений, обучающихся, освоения компетенций	Итоги успеваемости, посещаемости занятий (экзаменационные и зачётные ведомости, журнал учебных занятий)	Успеваемость %; качество знаний %; средний балл; результаты участия в ДЭ
Качество учебных занятий	Посещение (взаимопосещение) учебного занятия (бланк анализа посещения (взаимопосещения) учебного занятия)	Критерии оценки качества учебного занятия
Качество практической подготовки обучающихся	Посещение баз практики, анализ ведения дневников практики (ведомости по итогам практики)	Успеваемость %; качество знаний %; средний балл
Качество материально-технического обеспечения	Внутренний аудит учебных кабинетов и лабораторий (справка по проверке кабинетов)	Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС
Оценка удовлетворённости качеством предоставления государственной услуги «Обеспечение образования по программам СПО»	Анкетирование обучающихся (анкеты)	Средний балл % удовлетворенности, замечания и пожелания
Оценка качества подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО	ГИА (отчёты председателей ГЭК, протоколы ГИА)	Успеваемость; качество знаний; средний балл; количество дипломов на «4» и «5»
Качество кадрового обеспечения	Анализ документов (дипломы об образовании Документы о повышении квалификации, переподготовке, стажировке)	Укомплектованность кадрами; доля преподавателей, имеющих первую и высшую квалификационную категории (в %); ученые степени; звания и награды за педагогический труд (количество и %),

		периодичность повышения квалификации и прохождения стажировки
Востребованность выпускников и удовлетворенность качеством подготовки выпускников	Анализ документов (данные о трудоустройстве и занятости выпускников; отзывы работодателей о выпускниках Учреждения; анкета о качестве образовательной услуги от выпускников	% трудоустроенных по специальности; нетрудоустроенных; замечания и пожелания